

Szociális Szolgáltatási Központ

Cím: 2013 Pomáz, Községház utca 2.

Telefon: 06-26-525-274

e-mail: szszk@szszk.pomaz.hu

MEGÁLLAPODÁS

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

mely létrejött egyrészről a Pomáz Város Önkormányzata által fenntartott **Szociális Szolgáltatási Központ**, mint ellátást nyújtó intézmény /továbbiakban: szolgáltatást nyújtó / képviselőjében az intézményvezető

másrészről az ellátást igénybe vevő:

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Telefonszám:

Személyi igazolvány szám:

TAJ szám:

Nyugdíjas törzsszám:

Állampolgársága:

Bevándorolt/letelepedett/menekült:

között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

I. Általános szabályok

1. A szociális alapellátást nyújtó intézmény fenntartója Pomáz Város Önkormányzata, 2013 Pomáz, Községház u 2. alatt személyes gondoskodás keretébe tartozó Szociális Szolgáltatási Központ intézményt működtet.

A szolgáltatást nyújtó intézmény a vonatkozó jogszabályok és jelen megállapodásban szabályozott módon

szociális étkeztetést

biztosít.

2. Az ellátást nyújtó intézmény a szociális ellátást napjától kezdődően

a) határozatlan ideig terjedő időtartamra biztosítja:

b) határozott időtartamra:

3. Az ellátást az ellátott igénybevevő az alábbi módon kívánja igénybe venni:

a) helyben fogyasztva b.) elvitellel c.) házhoz szállítással

II. Tájékoztatási kötelezettség

1. A felek tájékoztatási kötelezettsége

A szociális ellátás igénybe vételekor az intézmény vezetője tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt:

- az intézményben biztosított szolgáltatás tartalmáról, feltételeiről,
- az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- a panaszjog gyakorlásának módjáról
- az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről,
- a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- az intézményi jogviszony keletkezéséhez szükséges iratok és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

2. Az ellátást igénybevevő vagy törvényes képviselője a szociális ellátás igénybe vételekor nyilatkozik, hogy:

- A tájékoztatásban foglaltakat tudomásul vette és azt tiszteletben tartja,
- A szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben beállott változásokról, a jövedelmi viszonyaiban bekövetkezett változásokat és minden olyan egyéb körülményt amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolja bejelenti az intézmény vezetőjének annak bekövetkeztétől számított 8 napon belül, akadályoztatása esetén annak megszűnését követő 3 munkanapon belül.
- Vállalja, hogy adatokat szolgáltat az intézményben vezetett nyilvántartásokhoz.

3. Szolgáltatások

3.1. Az intézmény a következő szolgáltatást nyújtja:

napi egyszeri meleg ételt biztosít.

3.2. Az ellátás biztosításának ideje és módja:

- Az ellátás munkanapokon biztosított.
- Az ebéd a **Szociális Szolgáltatási Központ, 2013 Pomáz, Községház u. 2.** szám kerül kiosztásra.
- Közétkeztetést végző vállalat: Hungast Vital Kft, Budapest, Ilka u. 31. Tel: 061-8010900

3.3. Amennyiben kiszállítással történik az étel házhoz szállítása, az igénylőnek csereéthordót kell biztosítania a zavartalan kiszállítás érdekében.

3.4. Az ellátást csak az arra jogosult személy veheti igénybe.

3.5. Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

3.6. Házhoz szállítás esetén ételt csak tiszta, zsírintes elmosott és beküldött edénybe küldünk ki. A tiszta ételhordó edény biztosítása az ellátott (kérelmező) felelőssége. A koszos, nem megfelelően elmosott edényt visszaküldjük, abban ételt nem tudunk küldeni, arra napra ki nem küldött étel árát visszafizetni, levonni tudjuk. Ilyen esetben az ellátott az intézményben tudja elfogyasztani az ételt 12-14 óra között

4. Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

4.1. A házi segítségnyújtás alapszolgáltatásáért az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról 114.§-116.§-ai, valamint a települési támogatásokról és egyes szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II.11.) Pomáz Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendelete alapján térítési díjat kell fizetni, melynek pontos összegét a mindkor hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza. Az intézményi, illetve személyi térítési díj összegéről és azok változásairól a Szociális Szolgáltatási Központ írásban értesíti a térítési díj fizetésére kötelezett személyt.

4.2. A személyi térítési díj nem haladhatja meg, az ellátást igénybevevő rendszeres jövedelmének 30 %-át étkeztetés esetén, 25 %-át házi segítségnyújtás esetén, és a két ellátás együttes igénybevétele esetén a rendszeres jövedelem 30 %-át, ill. 30%-át a napközbeni ellátás és étkezés együttes igénybevétele esetén.

4.3. Az ellátott a fizetendő térítési díjat minden hó 10-éig fizeti meg, munkanapokon kézpénzben, személyesen vagy megbízottja által a Szociális Szolgáltatási Központban, Pomáz, Községház u. 2. sz. alatt, illetve teljesítheti átutalással a 10403057-50485456-57481606számú bankszámla számra, ahol kérjük feltüntetni a közlemény rovatban a nevet, ellátási formát és a hónapot, amely kiegyenlítésre kerül. Amennyiben akadályoztatása miatt a megjelölt időpontban az ellátott nem tudja az előző havi ellátása után a díjfizetési kötelezettségét teljesíteni, akkor az Intézmény központi irodája által részére átutalásos számla kerül kiállításra 8 napos fizetési határidővel.

4.4. Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díjat nem fizeti meg, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére.

4.5. Térítési díjának alapja a jövedelemigazolásban meghatározott családi /egyéni jövedelme, amelynek összege havonta:.....

Intézményi térítési díj:Ft/nap

házhozszállítás díja: Ft

Személyi térítési díj :.....Ft/nap,

házhozszállítás díja:Ft

4.6. Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

5. Panasz kivizsgálása

A szolgáltatást igénybevevő panasszal élhet - a jelen megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban - az intézmény vezetőjénél. Az intézményvezető köteles 15 napon belül értesíteni a panaszt tevőt, az előterjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről.

Amennyiben ez nem történik meg vagy a panaszt tevő nem ért egyet az eredménnyel, annak kézhez vételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz (Pomáz Város Önkormányzata) fordulhat panaszával.

6. Az intézményi jogviszony megszűnése

5.1. Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik:

- a./ Az ellátást nyújtó intézmény jogutód nélküli megszűnésével, mely esetben az intézmény fenntartóját az ellátás további biztosításának kötelezettsége terheli.
- b./ a jogosult halálával,
- c./ a határozott idejű szociális ellátás időtartalmának lejártával.

Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti:

- a./ a jogosultnak, illetve törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó kérelmére,
- b./ más intézménybe történő elhelyezéskor,
- c./ ha a szociális ellátás jogosultsági feltételei már nem állnak fenn,
- d./ Ön- és közveszélyesség, arrogáns, erőszakos viselkedés esetén azonnali hatállyal
- e./ térítési díj meg nem fizetése esetén
- f./ írásbeli felszólítás ellenére is házhoz szállítás esetén a nem megfelelő tisztaságú, koszos ételhordó beküldésével.

5.2. Az intézményi jogviszony megszűnésekor az intézmény vezetője értesíti a jogosultat az esedékes ill. hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségéről.

Kelt: Pomáz,

Ellátott

Törvényes képviselő

Intézményvezető

A Megállapodás egy példányát átvettem (név)